

학위논문

※관련서식 다운로드는 대학원 홈페이지 이용

항 목	논문지도교수 선정
시 기	◆ 3월, 9월
대 상	◆ 과정별 2학기생
방 법	◆ 학생이 직접 “학문적관심분야” 작성 → 학과장에게 제출 → 학과장이 학과교수회의를 거친 후 “논문지도교수 추천서” 작성 → 대학원 행정팀에 제출
제출서류	◆ 관련서식 다운로드: 논문지도교수 추천서 ◆ 관련서식 다운로드: 학생의 학문적관심분야 각 1부
논문지도교수 변경	◆ 대상 : 지도교수가 퇴직, 면직 또는 연구년 등의 사유가 발생한 자 ◆ 방법 : 해당 학생이 직접 “논문지도교수 변경신청서” 작성 → 학과장에게 제출 → 학과장이 학과교수회의를 거친 후 “논문지도교수 추천서” 작성 → 대학원 행정팀에 제출 ◆ 제출서류 : ① 논문지도교수 변경신청서 ② 지도교수변경 추천서 ◆ 관련서식 다운로드: 논문지도교수 변경신청서
논문지도교수 자격	◆ 박사과정 :우리대학교 부교수 이상의 전임교원, 박사학위를 소지한 조교수 이상의 전임교원 ◆ 석사과정 :우리대학교 조교수 이상의 전임교원, 박사학위를 소지한 전임강사 이상의 전임교원, 예체능계 학과는 석사학위 이상을 소지한 전임강사 이상의 전임교원
항 목	학위청구논문 연구계획서 제출 (“논문발표신청서”를 제출하기 1학기 전에 제출)
시 기	◆ 4월, 10월(학사일정표 참조)
대 상	◆ 전공교과목 12학점 이상 취득하고 3개 학기 이상 정규 등록한 자
방 법	◆ 소정의 양식에 의거 학생 본인이 직접 작성한 후 → 지도교수와 학과장의 검토와 서명을 받아 → 대학원 행정팀으로 제출
제출서류	◆ 석사과정 : 석사학위청구 논문연구계획서 1부 ◆ 박사과정 : 박사학위청구 논문연구계획서 1부 ◆ 석,박사과정 공통 : 학위청구논문 연구윤리 준수 서약서 1부, 연구윤리 온라인 강의 이수증 1부 ※ 유의사항 : 같은 학기 내에 [논문연구계획서]와 [논문 발표신청서]를 제출할 수 없음. ◆ 관련서식 다운로드: 학위청구논문연구계획서 ◆ 관련서식 다운로드: 학위청구논문 연구윤리 준수 서약서
학위청구논문 제목변경	◆ 논문연구계획서 제출 이후 논문지도 진행 중 논문제목을 변경하여야 할 경우 논문 지도교수가 판단하여 변경가능 ◆ 논문제목변경신청서를 대학원 행정팀에 제출 ◆ 관련서식 다운로드: 논문제목변경신청서
항 목	학위청구논문 연구계획서 발표 (박사과정만 해당)
시 기	◆ 4월, 10월(학사일정표 참조)
대 상	◆ 박사학위과정 대학원생 중 [논문연구계획서]를 제출한 자
발 표	◆ 심사위원 참석 하에 공개발표를 하여야 하며 적합여부를 판정받아야 함.
심사결과보고서	◆ 심사위원장은 공개 발표 후 심사결과보고서를 작성하여 제출 ※ 유의사항 : 부적합 판정을 받을 경우 다음 학기에 다시 제출하고 발표하여야 함. ◆ 관련서식 다운로드: 박사학위청구논문 연구계획서 심사결과 보고서(심사위원장용)

항 목	학위청구논문 발표신청서 제출 및 심사절차
시 기	◆ 4월, 10월(학사일정표 참조)
신청자격	<p>◆ 석사학위</p> <ul style="list-style-type: none"> · 4학기 이상 정규등록하고, 전공학점(24학점이상)을 취득한 자 또는 취득예정자 · 평균평점이 3.0 이상인 자 · 자격시험(외국어시험, 종합시험)에 합격한 자[외국어시험은 일반대학원만 해당] · 연구계획서를 제출한 자 <p>◆ 박사학위</p> <ul style="list-style-type: none"> · 5학기 이상 정규등록하고, 전공학점(36학점이상)을 취득한 자 또는 취득예정자 · 평균평점이 3.0 이상인 자 · 자격시험(외국어 시험, 종합시험)에 합격한 자 · 연구계획서를 제출하고 발표에 합격한 자
제출절차	<p>◆ 논문지도교수와 학과장의 추천을 받음 (발표신청서에 서명 날인)</p> <p>◆ 학위청구논문 발표신청서 직접 제출</p> <p>◆ 논문심사비 납부</p>
학위청구논문 심사위원 구성	<p>◆ 석사과정 : 지도교수를 포함한 우리 대학교 전공영역 교원 총 3명 이상 (우리 대학교에 전공영역 교원이 없을 경우 타대학교 전공영역 교원 또는 박사학위를 소지한 연구소 연구위원 1명 포함 가능)</p> <p>◆ 박사과정 : 총 5명 이상</p> <p>① 지도교수를 포함한 우리 대학교 전공영역 교원 4명</p> <p>② 타대학교 전공영역 교원 또는 박사학위를 소지한 연구소 연구위원 1명</p>
논문심사위원 자격	<p>◆ 우리 대학교 조교수 이상의 전임교원을 원칙으로 함. 다만, 박사학위(예능계 학과는 석사학위 이상)를 소지한 우리 대학교 전임강사, 비전임 교원 또는 타대학교 조교수 이상의 전임교원 또는 연구위원으로 할 수 있음.</p> <p>◆ 관련서식 다운로드 : 학위청구논문발표신청서 및 심사위원추천서</p>
항 목	학위청구논문 공개 발표
시 기	◆ 4월, 10월 논문심사위원, 학과교수, 관계전공분야 연구자들 참석 하에 공개발표, 발표자는 발표요지를 작성하여 배부
학위청구논문 예비심사	<p>◆ 심사시기 : 5월, 10월</p> <p>◆ 제출사항 :</p> <p>① 논문발표자는 예비심사 1주일 전에 심사용 논문을 심사위원에게 제출</p> <p>② 제출부수는 석사과정 3부, 박사과정 5부</p>
학위청구 논문 본심사 (구술심사 포함)	<p>◆ 심사방법 : 본심사는 반드시 구술심사를 병행하여야 함</p> <p>◆ 심사시기 : 6월, 12월</p> <p>◆ 제출사항 :</p> <p>① 논문발표자는 본심사 1주일 전에 예비심사에서 수정보완한 본심사용 논문을 심사위원에게 제출</p> <p>② 제출부수는 석사과정 3부, 박사과정 5부, 국문초록 및 영문초록 각각 첨부</p>

항 목	학위청구논문 제출
대상	◆ 최종 논문심사 합격자
제출시기	◆ 6월, 12월 => 학사일정표 참조
제출서류 및 방법	① 학위청구논문제출신청서 1부 ② 학위논문이용허락동의서 1부 ③ 학위논문 4권(인준본 2권 포함) · 석사학위 논문 : 논문 4권(인준본 2권 포함) · 박사학위 논문 : 논문 4권(인준본 2권 포함), 국·영문 초록 각 1부 * 논문인준본 : 논문 속지에 심사위원 전원이 날인한 원본이 포함된 논문인쇄본 * 학위논문 완성본 인준 및 제출연도를 전기졸업자는 12월 후기졸업자는 6월로 표기 ④ : 문헌 유사도검사 종합결과확인서 1부. - 본교인트라넷의 카피킬러를 이용. ⑤ 논문파일 : 한글, PDF 형식의 1개 파일로 제출